

Утверждено

Руководитель МКУ «Гортранс»
Паньков В.Н.
«20» 07 2022 г.

ПЛАН
ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ
НА 2021-2024 ГОДЫ

N	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты, целевые показатели
1	2	3	4	5
1. Правовое и организационное обеспечение противодействия коррупции				
1.1	Разработка (актуализация) нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность учреждений в соответствии с Уставом, в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального законодательства	Владимиров В.М.	по мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	совершенствование нормативной правовой базы по противодействию коррупции. Своевременное регулирование соответствующих правоотношений
1.2	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов учреждения, их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов	Владимиров В.М.	в установленные нормативными правовыми актами сроки	выявление в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их исключение; недопущение принятия нормативных правовых актов, содержащих положения, способствующие

				<p>формированию условий для проявления коррупции;</p> <p>доля проектов нормативных правовых актов, в отношении которых проведена антикоррупционная экспертиза, от общего количества разработанных проектов нормативных правовых актов - 100%</p>
1.3	<p>Организация приема от граждан и организаций информации о фактах коррупционных проявлений в учреждении посредством функционирования "горячей линии"</p>	Владимиров В.М.	постоянно	<p>повышение уровня доступности приема информации от граждан и организаций о фактах коррупционных проявлений;</p> <p>количество поступивших в администрацию города Перми обращений граждан и юридических лиц посредством "горячей линии"</p>
1.4	<p>Подготовка отчета о выполнении плана противодействия коррупции, его размещение на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе "Противодействие коррупции" (далее - Сайт)</p>	Высоцкий П.С.	до 01 февраля года, следующего за отчетным	<p>повышение открытости деятельности по противодействию коррупции, информирование населения о проводимых мероприятиях, достигнутых результатах;</p> <p>наличие размещенного отчета</p>
1.5	<p>Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции</p>	Владимиров В.М.	по мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	<p>своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения.</p> <p>Количество проверок, проведенных в соответствии с указом губернатора Пермского края от 19 июля 2012 г. N 44 "О мерах по реализации отдельных положений законодательства Российской Федерации в сфере</p>

				<p>противодействия коррупции на муниципальной службе в Пермском крае" (далее - Указ N 44), основанием для которых послужила достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами. Количество выявленных нарушений в рамках проведенных проверок, количество лиц, привлеченных к дисциплинарной ответственности по результатам проверок</p>
1.6	<p>Подготовка материалов для рассмотрения на заседании комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Пермском крае</p>	Владимиров В. М.	<p>при наличии вопроса в повестке заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Пермском крае</p>	<p>организация всестороннего рассмотрения вопросов на заседании комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Пермском крае и выработка предложений по реализации эффективных мер по противодействию коррупции;</p> <p>количество материалов, подготовленных для рассмотрения на заседании комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Пермском крае</p>
1.7	<p>Представление информационных материалов и сведений в рамках антикоррупционного мониторинга</p>	Владимиров В. М.	<p>в установленные нормативными правовыми актами сроки</p>	<p>качественный учет статистических данных о проводимых антикоррупционных мероприятиях;</p> <p>сведения по установленной форме представлены в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации губернатора Пермского</p>

				края в АИС Мониторинг - 4 отчета в год, отчет по Программе противодействия коррупции в Пермском крае - 1 отчет в год
1.8	Размещение на Сайте актуальной информации об антикоррупционной деятельности	Высоцкий П.С.	постоянно	наличие актуальной информации в разделе "Противодействие коррупции" Сайта
1.9	Обеспечение взаимодействия учреждения с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, антикоррупционному просвещению	Владимиров В.М.	ежегодно	количество проведенных мероприятий по вопросам противодействия коррупции с участием институтов гражданского общества
1.10	Организация контроля за принятием планов по противодействию коррупции на 2021-2024 годы в муниципальных учреждениях и предприятиях города Перми	Паньков В.Н.	до 01 сентября 2022 г.	повышение эффективности деятельности в учреждении по профилактике коррупционных и иных нарушений; наличие принятого и размещенного на официальном сайте учреждения, предприятия (в случае отсутствия официального сайта учреждения - на сайте учредителя) плана по противодействию коррупции на 2021-2024 годы
2. Контроль за соблюдением руководителем учреждения, запретов и исполнением ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции				
2.1	Организация предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых руководителем учреждения (далее - руководителем ПО). Обеспечение контроля за своевременностью предоставления указанных сведений	Зорина Е.В.	в установленные нормативными правовыми актами сроки	обеспечение своевременного исполнения обязанности по предоставлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи; доля лиц, своевременно представивших сведения, от количества лиц, обязанных

				представлять такие сведения, - 100%
2.2	<p>Осуществление анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о собственности, ограничений, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами</p>	УВМСК, кадровая служба УЗАГС, ДО, ДКИМП, КФКИС администрации города Перми	ежегодно до 01 ноября года, следующего за отчетным	<p>выявление случаев нарушений требований антикоррупционного законодательства, в том числе в части конфликта интересов и инициирование соответствующих антикоррупционных проверок, а также контроля за расходами;</p> <p>доля сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных руководителями муниципальных учреждений, в отношении которых проведен анализ, от общего количества сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных указанными лицами - 100%</p>
2.3	<p>Проведение анализа информации об участниках муниципальных закупок, в том числе в рамках реализации национальных проектов, на предмет установления их аффилированных связей с муниципальными служащими, в том числе членами комиссий по осуществлению закупок</p>	Зорина Е.В.	ежегодно до 20 сентября текущего года	<p>выявление случаев нарушений требований антикоррупционного законодательства и инициирование соответствующих антикоррупционных проверок</p>
2.4	<p>Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, соблюдения запретов, ограничений, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных</p>	УВМСК, кадровая служба УЗАГС, ДО, ДКИМП, КФКИС администрации города Перми	по мере необходимости, в установленных нормативными правовыми актами сроки	<p>выявление фактов коррупционных правонарушений, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям;</p> <p>количество проверок, проведенных в соответствии с Указом N 44;</p>

	<p>Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами</p>			<p>количество выявленных нарушений в рамках проведенных проверок, количество лиц, привлеченных к дисциплинарной ответственности по результатам проверок</p> <p>доля количества проведенных проверок от общего количества фактов поступления информации, являющейся основанием для проведения проверок, - 100%</p>
2.5	<p>Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия), повышение эффективности реализации принимаемых Комиссией решений</p>	Владимиров В. М.	<p>по мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки</p>	<p>обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции;</p> <p>количество заседаний Комиссии в отчетном периоде, количество решений, принятых на заседаниях Комиссии. Размещение на Сайте информации о результатах рассмотрения Комиссией вопросов соблюдения требований антикоррупционного законодательства; количество решений (рекомендаций) Комиссии, соблюденных представителем нанимателем (работодателем)</p>
2.6	<p>Проведение анализа и проверки соблюдения муниципальными</p>	Владимиров В. М.	постоянно	<p>количество выявленных нарушений, рассмотренных на заседании Комиссии,</p>

	<p>служащими, руководителями ПО, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе:</p> <p>обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы;</p> <p>порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход бюджета средств, вырученных от его реализации;</p> <p>обязанности по уведомлению представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;</p> <p>обязанности по уведомлению работодателем ПО работодателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения</p>	Высоцкий П.С.	ежеквартально	<p>в том числе:</p> <p>неисполнение муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы;</p> <p>несоблюдение муниципальными служащими установленного порядка сообщения о получении подарка;</p> <p>несоблюдение муниципальными служащими установленной обязанности по уведомлению представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;</p> <p>неисполнение работодателем ПО обязанности по уведомлению о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения</p>
2.7	<p>Проведение мониторинга и анализа публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в учреждении</p>	Высоцкий П.С.	ежеквартально	<p>выявление и проверка информации о фактах проявления коррупции в учреждении, опубликованной в средствах массовой информации, и принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений;</p> <p>количество проверок, проведенных в соответствии с Указом N 44, основанием</p>

				для которых послужила достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке средствами массовой информации
2.8	Поддержание в актуальном состоянии перечней должностей муниципальной службы в администрации города Перми, при замещении которых муниципальные служащие администрации города Перми, ФО, ТО обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Владимиров В.М.	при необходимости	выявление коррупционно опасных функций, актуализация перечня должностей муниципальной службы, при замещении которых указанные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах), в том числе с учетом изменений в штатном расписании;
2.9	Обеспечение направления информации об уволенных в связи с утратой доверия лицах в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации губернатора Пермского края для включения в соответствующий реестр	Владимиров В.М.	при наличии оснований	количество актуализированных перечней должностей в администрации города Перми своевременное включение в реестр информации об уволенных в связи с утратой доверия лицах; доля сведений, направленных в установленный срок, от общего количества вынесенных решений об увольнении - 100%
2.10	Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации учреждением своих функций	Владимиров В.М.	31 декабря 2024 г.	выявление коррупционно опасных функций, принятие мер по минимизации рисков;

				составление карты коррупционных рисков
2.11	Актуализация сведений, содержащихся в анкетах муниципальных служащих, представляемых при назначении на должности муниципальной службы в учреждении и поступлении на такую службу, о родственниках	Владимиров В. М.	при проведении проверок на аффилированность в администрации города Перми, ФО, ТО	выявление случаев конфликта интересов; систематизация сведений о муниципальных служащих и аффилированных им лицах;
2.12	Проведение проверок муниципальных служащих и должностных лиц ФО, ТО на аффилированность	Владимиров В. М. Зорина Е. В.	в соответствии с утвержденным планом	количество проведенных совместных проверок на аффилированность, количество выявленных нарушений, количество лиц, привлеченных к дисциплинарной ответственности по итогам проведения проверок на аффилированность
2.13	Проведение проверок руководителя учреждения на аффилированность	Владимиров В. М.	в соответствии с утвержденными планами	количество проведенных проверок руководителей подведомственных муниципальных учреждений на аффилированность, количество выявленных нарушений, количество лиц, привлеченных к дисциплинарной и (или) иной ответственности по итогам проверок
3. Антикоррупционные просвещение и пропаганда				
3.1	Обучение муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии	Владимиров В. М.	ежегодно	повышение квалификации муниципальных служащих;

	коррупции			доля служащих (работников), прошедших обучение, от запланированного количества - 100%
3.2	Обучение муниципальных служащих по программам повышения квалификации, в содержание которых включена тема о противодействии коррупции	Владимиров В. М.	ежегодно	формирование нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям; доля служащих (работников), прошедших обучение, от запланированного количества - 100%
3.3	Участие в научно-практических конференциях и иных мероприятиях по вопросам реализации государственной политики в области противодействия коррупции, семинарах-совещаниях по актуальным вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	Владимиров В. М.	не менее 1 мероприятия в год	формирование единообразного подхода по реализации мер антикоррупционной политики; ознакомление с опытом антикоррупционной деятельности в других субъектах Российской Федерации; количество мероприятий по вопросам реализации государственной политики в области противодействия коррупции, в которых принято участие
3.4	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению законодательства о противодействии коррупции муниципальными служащими и работниками ПО при осуществлении закупок	Владимиров В. М.	постоянно	повышение информированности и ответственности муниципальных служащих, работников ПО; снижение количества совершаемых коррупционных правонарушений среди служащих, участвующих в организации (осуществлении) закупок; количество информационных материалов, в том числе памяток, методических рекомендаций и других, с которыми ознакомлены муниципальные служащие, руководители ПО

